

**RANCANGAN AKHIR
PERUBAHAN DOKUMEN**

**RENCANA KERJA
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(RENJA-SKPD)**

TAHUN 2022



**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KOTA BAUBAU**

Jalan Raya Palagimata Kelurahan Lipu Kecamatan Betoambari

Email : disdukpencafil.baubau7472@gmail.com

BAUBAU

RANCANGAN AKHIR PERUBAHAN DOKUMEN
RENCANA KERJA SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(RENJA-SKPD)

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KOTA BAUBAU TAHUN 2022

BAB I. PENDAHULUAN

I.1. Latar Belakang

Sesuai amanat Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan maka Satuan Kerja Perangkat Daerah berkewajiban menyusun Rencana Pembangunan Daerah sesuai dengan kewenangannya dalam bentuk Rencana Strategis SKPD sebagai dokumen perencanaan 5 tahunan dan Rencana Kerja (Renja SKPD) sebagai dokumen perencanaan tahunan. Renja SKPD merupakan penjabaran dari visi dan misi unit kerja sebagaimana tertuang dalam Rencana Strategis SKPD yang memuat rencana kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang akan dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Sesuai dengan amanat di atas, dalam penyusunan dokumen perubahan Renja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau Tahun 2022 ini mengacu pada Program Prioritas Nasional sebagaimana tertuang dalam dokumen rancangan akhir perubahan RKPD 2022 dan Renstra SKPD.

Di samping itu juga memperhatikan hasil-hasil evaluasi program dan kegiatan periode sebelumnya dan yang sedang berjalan, masalah dan isu strategis yang akan dihadapi pada tahun pelaksanaan Renja, yang mempertimbangkan sinergitas antar subsektor dan antar wilayah, serta hasil penjangkaran aspirasi masyarakat melalui mekanisme Musyawarah Rencana Pembangunan (Musrenbang) yang pelaksanaannya dimulai dari tingkat Kelurahan, Kecamatan, selanjutnya diformulasikan dalam Forum SKPD dan Musrenbang Kota Baubau.

Rencana Kerja Perubahan ini juga disusun untuk mewujudkan Perencanaan Pembangunan Daerah yang sinergis dan terpadu antara Perencanaan Pembangunan Nasional, Provinsi dan Kabupaten/Kota.

Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau merupakan salah satu SKPD yang memberikan pelayanan kepada masyarakat di bidang kependudukan dan pencatatan sipil, yakni penerbitan dokumen kependudukan (KTP, KIA & KK, Surat Keterangan Pindah/Datang) dan dokumen pencatatan sipil (Akta Kelahiran, Akta Pengangkatan Anak, Akta Perkawinan, Akta Perceraian dan Akta Kematian).

Sejalan dengan proses demokratisasi yang semakin berkembang, tuntutan desentralisasi semakin besar pula yang ditandai dengan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah, dan Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah maupun peraturan lainnya, sehingga kebijakan otonomi daerah telah merubah pula paradigma didalam *men-disign akselerasi* pembangunan daerah oleh karena otonomi daerah merupakan kewenangan daerah otonom yang mengatur dan mengurus kepentingan menurut prakarsa sendiri berdasarkan aspirasi yang tumbuh didalam masyarakat sesuai peraturan perundang-undangan.

Berbagai dinamika dan perubahan yang terjadi seiring dengan bergulirnya reformasi yang berimplikasi pula pada tuntutan terhadap adanya perubahan yang mendasar

menunju kearah yang lebih baik. Seperti halnya Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau sebagai lembaga tehnis daerah yang dibentuk berdasarkan Perda Nomor 2 Tahun 2008 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kota Baubau yang ditindaklanjuti melalui Peraturan Wali Kota Baubau Nomor 21 Tahun 2008 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Wali Kota Baubau Nomor 65 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kota Baubau, dimana Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau merupakan unsur pelaksana Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah, dipimpin oleh Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Wali Kota melalui Sekretaris Daerah.

Dalam pelaksanaan pembangunan di bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil dibutuhkan perubahan cara pandang (mindset) dari paradigma lama ke paradigma baru yang sejalan dengan Visi Kota Baubau **“Mewujudkan Baubau Yang Maju, Sejahtera dan Berbudaya 2018-2023”** dan Misi Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau **“Mewujudkan Penyelenggaraan Pelayanan Publik yang Prima di Bidang Administrasi Kependudukan 2022”**.

Tujuan Pembangunan Kependudukan dan Pencatatan Sipil adalah **terpenuhinya dokumen administrasi kependudukan bagi masyarakat Kota Baubau 2022**. Untuk mewujudkan tujuan itu dibutuhkan suatu rencana yang strategis, berkesinambungan dan terarah, serta memerlukan tersedianya Sumber Daya Manusia yang tangguh dan Kebijakan Pembangunan Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang dinamis dan proaktif.

Merumuskan berbagai Program dan Kegiatan Strategis yang bertujuan untuk mewujudkan Pelayanan Prima bagi Masyarakat Kota Baubau di Bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil, diantaranya dengan melaksanakan Pelayanan KTP, KIA, KK dan Akta Kelahiran secara cuma-cuma (gratis) bagi seluruh Masyarakat Kota Baubau.

Searah dengan hal tersebut, kemudian terbitlah Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2014 yang dijadikan sebagai *payung hukum* dalam melaksanakan penertiban administrasi kependudukan yang pelaksanaannya ditindaklanjuti dengan Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 37 Tahun 2007. Sebagai implikasi dari Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2014 tersebut, maka Pemerintah Kota Baubau dengan persetujuan DPRD sebagai lembaga Legislatif telah mengeluarkan Peraturan Daerah (Perda) Nomor 2 Tahun 2007 tentang Pembebasan Penggantian Biaya Cetak KTP dan Akta kelahiran, sehingga seluruh masyarakat Kota Baubau mendapatkan Pelayanan KTP Gratis, KIA Gratis, Kartu Keluarga (KK) Gratis, Akta Kelahiran Gratis dan Akta Kematian Gratis.

Hal tersebut telah dilaksanakan sejak tanggal 1 Januari Tahun 2007 sampai sekarang, pada Tahun 2007 Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil di Kota Baubau telah berubah dari cara manual menggunakan Mesin Tik ke Sistem Informasi Manajemen Kependudukan (SIMDUK) menggunakan perangkat Komputer dengan diterbitkannya Nomor Induk Kependudukan (NIK) Lokal sebagai awal terbentuknya NIK Nasional yang merupakan hasil konsolidasi data SIMDUK ke Sistem Informasi Administarsi Kependudukan (SI AK) pada bulan Februari 2008 dengan menggunakan perangkat komputer yang mempunyai jaringan *semi on line* sebagai tindak lanjut dari surat Mendagri No. 471.13/7091/Si tentang Penerapan KTP berbasis NIK Nasional.

I.2. Landasan Hukum

Penyusunan Renja-SKPD Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau mengacu kepada:

- I.2.a. Tap MPR RI Nomor XI/MPR/1998 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi dan Nepotisme;
- I.2.b. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih dan Bebas dari Korupsi dan Nepotisme;
- I.2.c. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional; (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421)
- I.2.d. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2004 tentang Keuangan Negara;
- I.2.e. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah;
- I.2.f. Undang-Undang Nomor 34 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Pusat dan Daerah;
- I.2.g. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan;
- I.2.h. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2007 tentang Pelaksanaan Administrasi Kependudukan;
- I.2.i. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah;
- I.2.j. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
- I.2.k. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2015-2019;
- I.2.l. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, beserta perubahan-perubahannya;
- I.2.m. Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan;
- I.2.n. Instruksi Presiden Nomor 5 Tahun 2004 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi;
- I.2.o. Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan daerah;
- I.2.p. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Perencanaan daerah;
- I.2.q. Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 239/IX/6/8/2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
- I.2.r. Peraturan Daerah Kota Baubau Nomor 2 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Daerah Kota Baubau;
- I.2.s. Peraturan Daerah Kota Baubau Nomor 1 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Baubau Tahun 2018-2023;
- I.2.t. Peraturan Wali Kota Baubau Nomor 65 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kota Baubau;

- I.2.u. Keputusan Wali Kota Baubau Nomor Tahun 2022 tentang Rancangan Akhir Perubahan Dokumen Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kota Baubau Tahun 2022.

I.3. Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan dokumen perubahan Rencana Kerja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

- I.3.a. Untuk mewujudkan sinergitas yang menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan serta mempertajam skala prioritas pembangunan di Kota Baubau yang dibiayai dari sumber dana APBD Kota Baubau, APBD Provinsi Sulawesi Tenggara dan APBN.
- I.3.b. Untuk memberikan pedoman bagi unit kerja mengenai arah dan sasaran pembangunan di bidang kependudukan dan pencatatan sipil di Kota Baubau.

Adapun tujuan penyusunan dokumen perubahan Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau Tahun 2022 adalah untuk :

- I.3.a. Merumuskan indikator dan target capaian kinerja yang ingin dicapai pada tahun 2022 dalam rangka pencapaian Visi dan Misi Kota Baubau.
- I.3.b. Merumuskan program dan kegiatan prioritas sesuai dengan kewenangan dan Tupoksi Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau untuk mencapai target kinerja yang telah ditetapkan.
- I.3.c. Untuk memberikan landasan dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran Perubahan (RKAP) Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau Tahun 2022.

I.4. Sistematika Penulisan

Berkaitan dengan maksud dan tujuan tersebut, maka **ALTERNATIF DAFTAR ISI PERUBAHAN RENJA-SKPD** Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau pada tahun 2022 adalah sebagai berikut :

BAB I. PENDAHULUAN

- I.1. Latar Belakang
- I.2. Landasan Hukum
- I.3. Maksud dan Tujuan Penyusunan
- I.4. Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- II.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.
- II.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.
- II.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah.
- II.4. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- III.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional.
- III.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah.
- III.3. Program dan Kegiatan.

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V PENUTUP

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

II.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Daerah.

Rencana Kerja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah/ PD untuk periode 1 (satu) tahun yang meliputi penjabaran perencanaan tahunan dan Rencana Strategis Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau. Tercapai tidaknya pelaksanaan kegiatan-kegiatan atau program yang telah disusun dapat dilihat berdasarkan Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah. Akuntabilitas merupakan suatu bentuk perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan-tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, melalui suatu media pertanggungjawaban yang dilaksanakan secara periodik.

Terkait dengan hal tersebut Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau ini menyajikan dasar pengukuran kinerja kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dari hasil apa yang telah diraih atau dilaksanakan oleh Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau selama tahun 2021 dan tahun berjalan 2022 serta perkiraan target perubahan anggaran Tahun 2022. Sejalan dengan berjalannya waktu, pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau 2021 telah terlewati. Berbagai program dan kegiatan pembangunan yang dituangkan dalam Renja Tahun 2021 telah dilaksanakan, dan untuk mengetahui hasil-hasil yang telah dicapai maka perlu dilakukan evaluasi secara menyeluruh.

Bab ini memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Perangkat Daerah sudah disahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya. Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan realisasi Renstra Perangkat Daerah mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Perangkat Daerah dan/atau realisasi APBD untuk Perangkat Daerah yang bersangkutan. Pokok-pokok materi yang disajikan dalam bab ini, antara lain :

II.1.a. Realisasi program/ kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/ keluaran yang direncanakan;

Pada Perangkat Daerah Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau dalam pelaksanaan Renja 2021 tidak ada Program/Kegiatan yang target kinerja hasil/keluaran tidak memenuhi.

II.1.b. Realisasi program/ kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/ keluaran yang direncanakan;

Pada Perangkat Daerah Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau dalam pelaksanaan Renja 2021. Semua Program/Kegiatan telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran.

II.1.c. Realisasi program/ kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/ keluaran yang direncanakan;

Pada Perangkat Daerah Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau dalam pelaksanaan Renja 2021. Ada beberapa Program/Kegiatan yang telah melebihi target kinerja hasil/keluaran.

II.1.d. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/ kegiatan;

II.1.d.1. Belum maksimalnya koordinasi yang baik dari setiap bidang maupun perangkat daerah;

II.1.d.2. Masih kurangnya pemahaman tentang kegiatan/program yang akan diselenggarakan;

II.1.d.3. Sering terjadinya beberapa kegiatan diambil alih oleh perangkat daerah terkait pada pertengahan tahun anggaran berjalan, sehingga pagu anggaran yang sudah kita rancang tidak bisa direalisasikan/kembali ke kas daerah;

II.1.d.4. Belum adanya penetapan program/kegiatan yang pasti.

II.1.e. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah;

II.1.e.1. Implikasi merupakan dampak atau suatu kesimpulan dari target capaian Program Renstra Perangkat Daerah Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau adalah sebagai berikut:

1) Terhadap program yang realisasinya telah memenuhi target sesuai Renstra Perangkat Daerah Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau tahun 2018-2023 berdampak positif bagi kelancaran administrasi perkantoran pada khususnya dan kepada masyarakat Kota Baubau pada umumnya.

2) Terhadap program yang realisasinya belum memenuhi target sesuai Renstra Perangkat Daerah Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau berdampak pada laporan kinerja realisasi keuangan Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau.

II.1.f. Kebijakan/ tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

II.1.f.1. Perlu adanya koordinasi yang lebih matang kepada para Kasi dan Kasubag yang menangani kegiatan;

II.1.f.2. Perlu adanya koordinasi interen kepada Sekretaris, Kepala Bidang dan instansi terkait lainnya.

II.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

II.2.a. Pengukuran Kinerja

Pengukuran Kinerja Kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dilakukan melalui : Penetapan Indikator Kinerja yaitu ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja kegiatan meliputi indikator masukan (inputs), keluaran (outputs), hasil (outcomes), manfaat (benefits) dan dampak (impacts). Indikator – indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, dan indikator lainnya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing – masing jenis indikator yang telah ditetapkan.

Selanjutnya dilakukan Analisis Capaian Kinerja atas sasaran yang didasarkan atas hasil pengukuran kinerja kegiatan dalam suatu sasaran dilakukan analisis pencapaian kinerja atas sasaran tersebut. Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja utama. Pengukuran ini dilakukan dengan memanfaatkan data kinerja. Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau sebagai salah satu Perangkat Daerah yang dalam pelaksanaan tugasnya tidak saja berurusan dengan aspek pemerintahan, pembangunan, kemasyarakatan dan administrasi semata.

Oleh karenanya capaian kinerja pelayanannya lebih banyak dianalisis dari sudut pandang tugas pokok dan fungsi Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau dan juga indikator kinerja output yang dihasilkan dari program dan kegiatan yang telah dilaksanakan. Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau mendukung Indikator kinerja Kepala Daerah melalui Misi Ke-1 yaitu **Mewujudkan Kota Baubau yang Tertib Dalam Penyelenggaraan Pemerintahan** dengan sasaran:

1. Meningkatkan sarana dan prasarana serta mengembangkan kinerja kelembagaan dalam pengelolaan Kependudukan dan Pencatatan Sipil di Kota Baubau.
2. Meningkatkan kualitas Sumberdaya Aparatur Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau.
3. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Administrasi Pendaftaran Penduduk melalui Penerbitan Nomor Induk Kependudukan (NIK) dan Pencetakan Kartu Keluarga (KK), Kartu Tanda Penduduk (KTP), Kartu Identitas Anak (KIA) dan Dokumen Mutasi Penduduk (Pindah/ Datang).
4. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Administrasi Pencatatan Sipil melalui Penerbitan dan Pencetakan Akta-akta Pencatatan Sipil (Akta Kelahiran, Akta Pengangkatan Anak, Akta Perkawinan Non Muslim, Akta Perceraian Non Muslim dan Akta Kematian).
5. Meningkatkan Tertib Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil di Kota Baubau melalui Sosialisasi Kebijakan Kependudukan Dan Pencatatan Sipil tentang Penerapan Kebijakan Sistem Administrasi Kependudukan (SAK) dan Sistem

Informasi Administrasi Kependudukan (SIAK) secara baik, benar, menyeluruh dan berkelanjutan.

6. Meningkatkan Kualitas Database Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang Lengkap, Akurat, Mutahir dan Akuntabel melalui Penerapan Sistem Administrasi Kependudukan (SAK) dan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIAK) berdasarkan Standar Operasional Prosedur (SOP) secara baik, benar, menyeluruh dan berkelanjutan.
7. Meningkatkan pemanfaatan Database Kependudukan dan Pencatatan Sipil oleh instansi non vertikal yang memberikan pelayanan kepada masyarakat se Kota Baubau.

Dari ketujuh sasaran strategis tersebut diatas dirangkum dalam satu sasaran utama, yakni: **“Terselenggaranya pelayanan publik yang berkualitas.”**

II.2.b. Capaian Kinerja

Secara umum capaian kinerja yang telah dihasilkan oleh Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau sesuai degan Perjanjian Kinerja tahun 2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.1
Capaian Kinerja Sasaran Strategis

| No. | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Capaian |
|-----|---|---|-------------|--------------------|--------------------|
| 1. | Terselenggaranya pelayanan publik yang berkualitas. | Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) | Baik | Sangat Baik | Sangat Baik |
| | | Persentase Kepemilikan KTP-EI | 97,49 | 105,93 | 108,66 |
| | | Rasio bayi ber-akta Kelahiran | 97,00 | 99,73 | 102,81 |
| | | Cakupan Keluarga yang Memiliki Kartu Keluarga | 47.144 | 43.446 | 92,16 |
| | | Cakupan Penduduk yang sudah ber KTP-el | 104.059 | 113.069 | 108,66 |
| | | Rata-Rata lama waktu pelayanan kependudukan | 20 | 20 | 100,00 |
| | | Persentase penduduk yang sudah rekam KTP-el | 98,36 | 105,93 | 107,70 |

Pencapaian **Sasaran Strategis** yaitu “**Terselenggaranya pelayanan publik yang berkualitas**” tersebut diatas diukur dengan indikator kinerja: 1) “*Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)*”, 2) “*Persentase Kepemilikan KTP*”, 3) “*Rasio bayi ber-akta Kelahiran*”, 4) “*Cakupan Keluarga yang Memiliki Kartu Keluarga*”, 5) “*Cakupan Penduduk yang sudah ber-KTP-el*”, 6) “*Rata-Rata lama waktu pelayanan kependudukan*”, dan 7) “*Persentase penduduk yang sudah rekam KTP-el*”.

Untuk indikator kinerja pertama, “*Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)*”, pada tahun 2021 pencapaiannya **melampaui target**, yakni **berindeks sangat baik** dari target yang ditetapkan tahun 2021 sebagaimana tertuang dalam dokumen rancangan akhir perubahan Renstra Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau 2018 – 2023 **berindeks baik**.

Untuk indikator kinerja kedua, “*Persentase Kepemilikan KTP*”, pada tahun 2021 pencapaiannya telah melampaui target, yakni sebesar (105,93%) 108,66% dari target yang ditetapkan pada Tahun 2021 yang tertuang dalam dokumen rancangan akhir perubahan Renstra Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau 2018 – 2023 sebesar 97,49%.

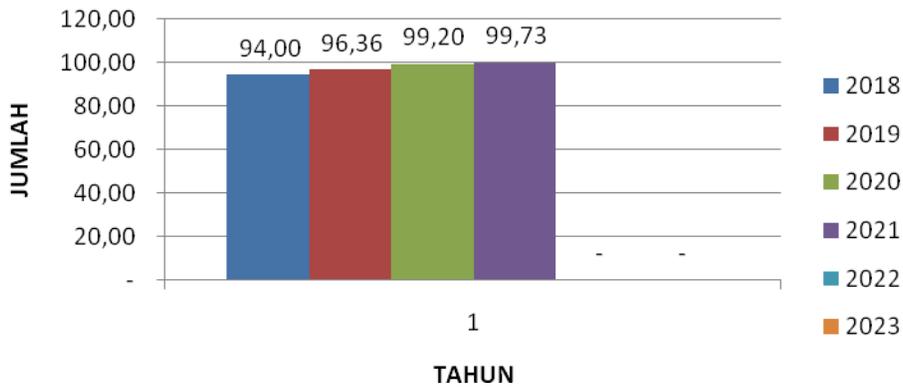
GRAFIK 1.
PERSENTASE KEPEMILIKAN KTP
TAHUN 2018 – 2021



Untuk indikator kinerja ketiga, “*Rasio bayi ber-akta Kelahiran*”, pada tahun 2021 pencapaiannya telah melampaui target, yakni sebesar (99,73%) 102,81% dari target yang ditetapkan pada Tahun 2021 yang tertuang dalam dokumen rancangan akhir perubahan Renstra Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau 2018 – 2023 sebesar 97,00%.

GRAFIK 2.
RASIO BAYI BER-AKTA KELAHIRAN
TAHUN 2018 – 2021

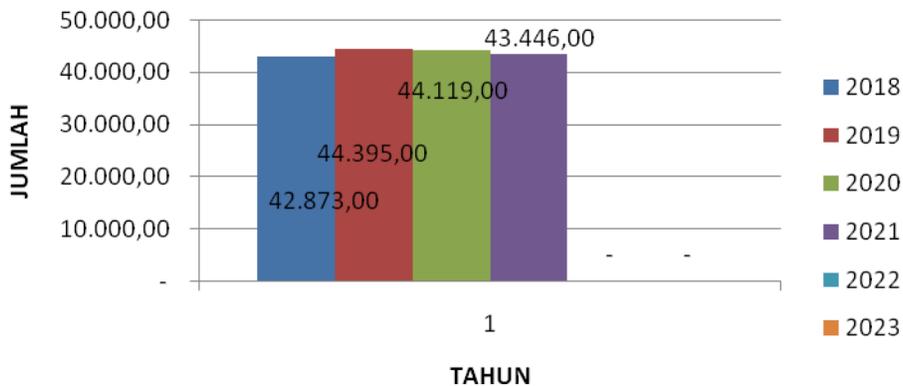
Rasio Bayi Ber-Akta Kelahiran Tahun 2018 - 2021



Untuk indikator kinerja keempat, “Cakupan Keluarga yang Memiliki Kartu Keluarga”, pada tahun 2021 pencapaiannya belum melampaui target, yakni sebesar (43.446 KK) 92,16 % dari target yang ditetapkan pada Tahun 2021 yang tertuang dalam dokumen rancangan akhir perubahan Renstra Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau 2018 – 2023 sebesar 47.144 KK.

GRAFIK 3.
CAKUPAN KELUARGA YANG MEMILIKI KARTU KELUARGA
TAHUN 2018 – 2021

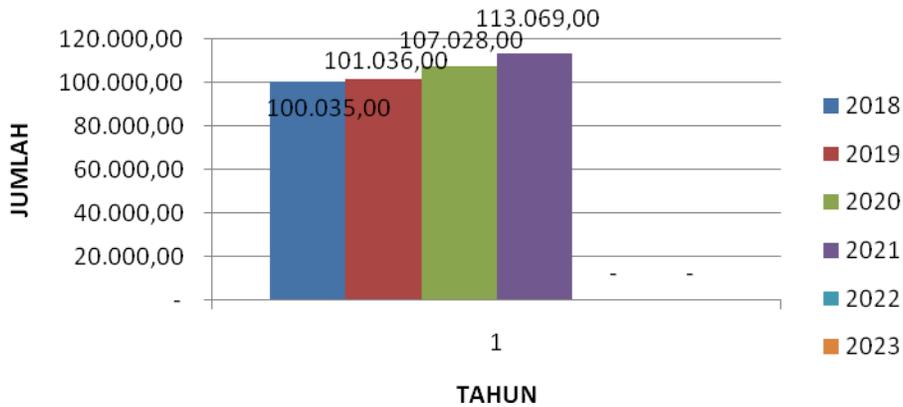
Cakupan Keluarga Yang Memiliki Kartu Keluarga Tahun 2018 - 2021



Untuk indikator kinerja kelima, “Cakupan Penduduk yang sudah ber KTP-el”, pada tahun 2021 pencapaiannya telah melampaui target, yakni sebesar (113.069 Orang) 108,66 % dari target yang ditetapkan pada Tahun 2021 yang tertuang dalam dokumen rancangan akhir perubahan Renstra Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau 2018 – 2023 sebesar 104.059 Orang.

GRAFIK 4.
CAKUPAN PENDUDUK YANG SUDAH BER KTP-EL
TAHUN 2018 – 2021

Cakupan Penduduk Yang Sudah Ber KTP-el Tahun 2018 - 2021



Untuk indikator kinerja keenam, “Rata-Rata lama waktu pelayanan kependudukan”, pada tahun 2021 pencapaiannya mencukupi target, yakni tepat waktu dari target yang ditetapkan tahun 2021 sebagaimana tertuang dalam dokumen rancangan akhir perubahan Renstra Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau 2018 – 2023 rata-rata lama waktu pelayanan kependudukan 20 menit.

GRAFIK 5.

RATA-RATA LAMA WAKTU PELAYANAN KEPENDUDUKAN TAHUN 2018 – 2021

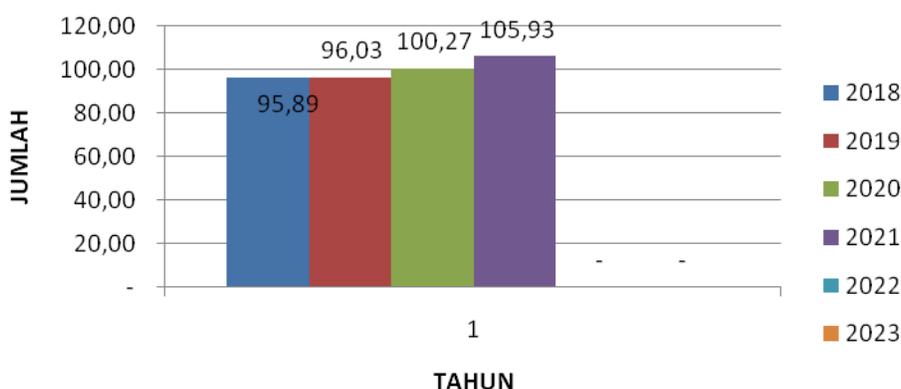


Untuk indikator kinerja ketujuh, “Persentase penduduk yang sudah rekam KTP-el”, pada tahun 2021 pencapaiannya telah melampaui target, yakni sebesar (105,93%) 107,70 % dari target yang ditetapkan pada Tahun 2021 yang tertuang dalam dokumen rancangan akhir perubahan Renstra Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau 2018 – 2023 sebesar 98,36 %.

GRAFIK 6.

PERSENTASE PENDUDUK YANG SUDAH REKAM KTP-EL TAHUN 2018 – 2021

Persentase Penduduk Yang Sudah Rekam KTP-el Tahun 2018 - 2021



II.2.c. Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja

Pencapaian indikator kinerja tersebut tidak terlepas dari proses kegiatan mengolah input menjadi output atau proses penyusunan kebijakan/ program/ kegiatan yang dianggap penting dan berpengaruh terhadap pencapaian sasaran dan tujuan.

Analisis pencapaian akuntabilitas kinerja merupakan kajian analisis keberhasilan atau kegagalan serta sekaligus kendala-kendala sebagai penghambat pelaksanaan kegiatan instansi Pemerintah dapat dikemukakan melalui hasil perhitungan capaian (realisasi) kinerja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau Tahun 2021 adalah sebagai berikut:

1. Indikator **“Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)”** sangat terkait erat dengan meningkatnya kapasitas aparatur pengelola program dan kegiatan, serta meningkatnya disiplin dalam pengelolaan administrasi kependudukan terkait pelaksanaan program dan kegiatan tersebut serta meningkatnya kesadaran masyarakat dalam pengurusan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil. Persentase **“Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)”** yang dicapai oleh Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau termasuk dalam kategori **sangat memuaskan** bila dibandingkan dengan target akhir sebesar 100,00%.
2. Indikator **“Persentase Kepemilikan KTP”** sangat terkait erat dengan meningkatnya kapasitas aparatur pengelola program dan kegiatan, serta meningkatnya disiplin dalam pengelolaan administrasi kependudukan terkait pelaksanaan program dan kegiatan tersebut serta meningkatnya kesadaran masyarakat dalam pengurusan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil. **“Persentase Kepemilikan KTP”** yang dicapai oleh Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau termasuk dalam kategori **sangat memuaskan** bila dibandingkan dengan target akhir sebesar 108,66%.
3. Indikator **“Rasio bayi ber-akta Kelahiran”** sangat terkait erat dengan meningkatnya

- kapasitas aparaturnya pengelola program dan kegiatan, serta meningkatnya disiplin dalam pengelolaan administrasi kependudukan terkait pelaksanaan program dan kegiatan tersebut serta meningkatnya kesadaran masyarakat dalam pengurusan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil. Persentase **“Rasio bayi ber-akta Kelahiran”** yang dicapai oleh Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau termasuk dalam kategori **sangat memuaskan** bila dibandingkan dengan target akhir sebesar 102,81%.
4. Indikator ***Cakupan Keluarga yang Memiliki Kartu Keluarga*** sangat terkait erat dengan meningkatnya pemahaman aparaturnya pengelola program dan kegiatan terhadap ketentuan yang berlaku, serta meningkatnya disiplin dalam pengelolaan administrasi kependudukan terkait pelaksanaan program dan kegiatan tersebut serta meningkatnya kesadaran masyarakat dalam pengurusan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil. Persentase ***Cakupan Keluarga Yang Memiliki Kartu Keluarga*** yang dicapai oleh Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau termasuk dalam kategori **memuaskan** bila dibandingkan dengan target akhir sebesar 92,16%.
 5. Indikator ***“Cakupan Penduduk yang sudah ber KTP-el”*** sangat terkait erat dengan meningkatnya pemahaman aparaturnya pengelola program dan kegiatan terhadap ketentuan yang berlaku, serta meningkatnya disiplin dalam pengelolaan administrasi kependudukan terkait pelaksanaan program dan kegiatan tersebut serta meningkatnya kesadaran masyarakat dalam pengurusan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil. Persentase ***“Cakupan Penduduk yang sudah ber KTP-el”*** yang dicapai oleh Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau termasuk dalam kategori **sangat memuaskan** bila dibandingkan dengan target akhir sebesar 108,66%.
 6. Indikator ***“Rata-Rata lama waktu pelayanan kependudukan”*** sangat terkait erat dengan meningkatnya pemahaman aparaturnya pengelola program dan kegiatan terhadap ketentuan yang berlaku, serta meningkatnya disiplin dalam pengelolaan administrasi kependudukan terkait pelaksanaan program dan kegiatan tersebut serta meningkatnya kesadaran masyarakat dalam pengurusan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil. Persentase ***“Rata-Rata lama waktu pelayanan kependudukan”*** yang dicapai oleh Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau termasuk dalam kategori **sangat memuaskan** bila dibandingkan dengan target akhir sebesar 100,00%.
 7. Indikator ***“Persentase penduduk yang sudah rekam KTP-el”*** sangat terkait erat dengan meningkatnya pemahaman aparaturnya pengelola program dan kegiatan terhadap ketentuan yang berlaku, serta meningkatnya disiplin dalam pengelolaan administrasi kependudukan terkait pelaksanaan program dan kegiatan tersebut serta meningkatnya kesadaran masyarakat dalam pengurusan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil. ***“Persentase penduduk yang sudah rekam KTP-el”*** yang dicapai oleh Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau termasuk dalam kategori **sangat memuaskan** bila dibandingkan dengan target akhir sebesar 107,70%.

Tabel 3.2
Perbandingan Capaian Kinerja 2017, 2018, 2019, 2020, 2021

| No | Indikator | Capaian Kinerja | | | | |
|----|---|--------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 |
| 1 | Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) | Sangat Baik | Baik | Baik | Baik | Baik |
| 2 | Persentase Kepemilikan KTP | 105,93 | 100,52 | 94,66 | 93,72 | 91,00 |
| 3 | Rasio bayi ber-akta Kelahiran | 99,73 | 99,20 | 96,36 | 94,00 | 90,00 |
| 4 | Cakupan Keluarga yang Memiliki Kartu Keluarga | 43.446 | 44.119 | 44.395 | 42.873 | 34.230 |
| 5 | Cakupan Penduduk yang sudah ber KTP-el | 113.069 | 107.028 | 101.036 | 100.035 | 94.740 |
| 6 | Rata-Rata lama waktu pelayanan kependudukan | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 30,00 | 30,00 |
| 7 | Persentase penduduk yang sudah rekam KTP-el | 105,93 | 100,27 | 96,03 | 95,89 | 91,00 |

Berdasarkan hasil capaian kinerja pada Tahun 2017, 2018, 2019, 2020 dan 2021 terlihat bahwa seluruh indikator mengalami peningkatan capaian kinerja, kecuali indikator Cakupan Keluarga yang Memiliki Kartu Keluarga yang belum meningkat pencapaiannya. Pencapaian tersebut didukung oleh komitmen yang kuat dari seluruh jajaran di Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau dan seluruh SKPD lingkup Pemerintah Kota Baubau Provinsi Sulawesi Tenggara, khususnya dukungan dari Ketua RT/RW, Pemerintah Kelurahan dan Pemerintah Kecamatan se Kota Baubau walaupun tidak adanya peningkatan dari sisi penganggaran karena adanya isu corona virus, namun anggaran yang ada sangat mendukung pelaksanaan program dan kegiatan.

Tabel 3.3
Perbandingan Capaian Kinerja sampai dengan akhir Tahun Perencanaan

| No. | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target 2021 | Realisasi 2021 | Persentase (%) |
|-----|--|---|-------------|--------------------|--------------------|
| 1. | Terselenggaranya pelayanan publik yang berkualitas | Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) | Baik | Sangat Baik | Sangat Baik |
| | | Persentase Kepemilikan KTP | 97,49 | 105,93 | 108,66 |
| | | Rasio bayi ber-akta Kelahiran | 97,00 | 99,73 | 102,81 |
| | | Cakupan Keluarga yang Memiliki Kartu Keluarga | 47.144 | 43.446 | 92,16 |
| | | Cakupan Penduduk yang sudah ber KTP-el | 104.059 | 113.069 | 108,66 |
| | | Rata-Rata lama waktu pelayanan kependudukan | 20,00 | 20,00 | 100,00 |
| | | Persentase penduduk yang sudah rekam KTP-el | 98,36 | 105,93 | 107,70 |

Tabel 3.4
Analisis Penyebab Keberhasilan/ Kegagalan atau Peningkatan/ Penurunan Kinerja Tahun 2021
serta Alternatif Solusi yang Telah dilakukan

| No | Sasaran Strategis | Indikator | Target | Realisasi | Capaian (%) | Penyebab Keberhasilan | Penyebab Kegagalan | Alternatif Solusi Yang Telah Dilakukan |
|----|--|---|-------------|--------------------|--------------------|--|--|--|
| 1. | Terselenggaranya pelayanan publik yang berkualitas | Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) | Baik | Sangat Baik | Sangat Baik | Kesadaran ASN Terhadap Peningkatan Kualitas Pelayanan Dokumen Kependudukan kepada masyarakat meningkat | - | - |
| | | Persentase Kepemilikan KTP | 97,49 | 105,93 | 108,66 | Kesadaran Masyarakat Terhadap Arti Pentingnya Dokumen Kependudukan Meningkat | - | - |
| | | Rasio bayi ber-akta Kelahiran | 97,00 | 99,73 | 102,81 | Kesadaran Masyarakat Terhadap Arti Pentingnya Dokumen Kependudukan Meningkat | - | - |
| | | Cakupan Keluarga yang Memiliki Kartu Keluarga | 47.144 | 43.446 | 92,16 | - | Adanya Pemutakhiran Kepala Keluarga yang harus memiliki KK Jumlahnya Berkurang | Sosialisasi Tentang Arti Pentingnya Dokumen Kependudukan kepada Masyarakat |
| | | Cakupan Penduduk yang sudah ber KTP-el | 104.059 | 113.069 | 108,66 | Kesadaran Masyarakat Terhadap Arti Pentingnya Dokumen Kependudukan Meningkat | - | - |
| | | Rata-Rata lama waktu pelayanan kependudukan | 20,00 | 20,00 | 100,00 | Kesadaran ASN Terhadap Peningkatan Kualitas Pelayanan Dokumen Kependudukan kepada masyarakat meningkat | - | - |
| | | Persentase penduduk yang sudah rekam KTP-el | 98,36 | 105,93 | 107,70 | Kesadaran Masyarakat Terhadap Arti Pentingnya Dokumen Kependudukan Meningkat | - | - |

Tabel 3.5

Analisis Efisiensi Penggunaan Anggaran terhadap Capaian Kinerja Tahun 2021

| No. | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Kinerja | | | Anggaran (Rp) | | | Tingkat Efisiensi |
|------------------------------------|---|---|-------------|--------------------|--------------------|----------------------|----------------------|--------------|-------------------|
| | | | Target | Realisasi | Capaian (%) | Target | Realisasi | Capaian (%) | |
| 1. | Terselenggaranya pelayanan publik yang berkualitas. | Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) | Baik | Sangat Baik | Sangat Baik | 1.396.305.070 | 1.396.037.520 | 99,98 | 0,02 |
| | | Persentase Kepemilikan KTP | 97,49 | 105,93 | 108,66 | | | | |
| | | Rasio bayi ber-akta Kelahiran | 97,00 | 99,73 | 102,81 | | | | |
| | | Cakupan Keluarga yang Memiliki Kartu Keluarga | 47.144 | 43.446 | 92,16 | | | | |
| | | Cakupan Penduduk yang sudah ber KTP-el | 104.059 | 113.069 | 108,66 | | | | |
| | | Rata-Rata lama waktu pelayanan kependudukan | 20,00 | 20,00 | 100,00 | | | | |
| | | Persentase penduduk yang sudah rekam KTP-el | 98,36 | 105,93 | 107,70 | | | | |
| Rata - Rata Tingkat Capaian | | | | | 103,33 | 1.396.305.070 | 1.396.037.520 | 99,98 | 0,02 |

Tabel diatas menunjukkan bahwa rata-rata capaian kinerja seluruhnya telah mencapai target kinerja yang ditetapkan dengan ditunjukkan pada persentase rata-rata capaian kinerja sebesar 103,33% dengan pemanfaatan anggaran sebesar 99,98% dari anggaran yang telah ditetapkan dalam Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran (DPPA) Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau Tahun 2021.

Efisiensi dalam pencapaian sasaran strategis cukup menggembirakan, dimana penyerapan keuangan sebesar 99,98% dengan tingkat efiseinsi penggunaan anggaran sebesar 0,02%.

II.2.d. Realisasi Anggaran

II.2.d.1. Realisasi Anggaran Penunjang

| No. | Program/Kegiatan | Anggaran (Rp.) | Realisasi (Rp.) | (%) | Sumber Dana | Ket. |
|-----------|--|----------------------|----------------------|--------------|-------------|------|
| 1. | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | 3.958.532.202 | 3.765.095.316 | 95,11 | APBD | |
| 1.1 | Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 72.713.890 | 72.470.550 | 99,66 | APBD | |
| 1.1.1 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 19.213.160 | 19.116.800 | 99,50 | APBD | |
| 1.1.2 | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD | 5.998.580 | 5.997.500 | 99,98 | APBD | |
| 1.1.3 | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan RKA-SKPD | 5.998.580 | 5.902.500 | 98,40 | APBD | |
| 1.1.4 | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD | 5.998.580 | 5.998.500 | 99,99 | APBD | |
| 1.1.5 | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD | 5.998.580 | 5.998.500 | 99,99 | APBD | |
| 1.1.6 | Koordinasi dan Penyusunan LAKIP SKPD | 9.995.700 | 9.995.700 | 100,00 | APBD | |
| 1.1.7 | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 19.510.710 | 19.461.050 | 99,75 | APBD | |
| 1.2 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | 2.369.794.218 | 2.247.364.785 | 94,83 | APBD | |
| 1.2.1 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | 2.276.872.918 | 2.155.944.635 | 94,69 | APBD | |
| 1.2.2 | Koordinasi dan Penys. Lap. Keuangan Bul./TW/Smt SKPD | 92.921.300 | 91.420.150 | 98,38 | APBD | |
| 1.3 | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | - | - | - | - | |
| 1.3.1 | Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi | - | - | - | - | |
| 1.4 | Administrasi Umum Perangkat Daerah | 254.870.510 | 254.365.501 | 99,80 | APBD | |
| 1.4.1 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | 43.322.160 | 43.322.100 | 99,99 | APBD | |
| 1.4.2 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | 23.377.350 | 23.377.000 | 99,99 | APBD | |
| 1.4.3 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan PerUU | 13.550.000 | 13.550.000 | 100,00 | APBD | |
| 1.4.4 | Fasilitasi Kunjungan Tamu | 7.200.000 | 7.199.700 | 100,00 | APBD | |

| No. | Program/Kegiatan | Anggaran (Rp.) | Realisasi (Rp.) | (%) | Sumber Dana | Ket. |
|-------|---|----------------------|----------------------|--------------|-------------|------|
| 1.4.5 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 167.421.000 | 166.916.701 | 99,70 | APBD | |
| 1.5 | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang UPD | 966.210.384 | 964.619.363 | 99,84 | APBD | |
| 1.5.1 | Pengadaan Mebel | 347.835.000 | 347.623.903 | 99,94 | APBD | |
| 1.5.2 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 399.939.384 | 399.518.960 | 99,89 | APBD | |
| 1.5.3 | Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | 218.436.000 | 217.476.500 | 99,56 | APBD | |
| 1.6 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 175.852.400 | 111.806.232 | 63,56 | APBD | |
| 1.6.1 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 125.054.000 | 85.007.832 | 67,98 | APBD | |
| 1.6.2 | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | - | - | - | - | |
| 1.6.3 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | 50.798.400 | 26.798.400 | 52,75 | APBD | |
| 1.7 | Pemeliharaan BMD Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 119.090.800 | 114.468.885 | 96,12 | APBD | |
| 1.7.1 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Randis Jabatan | 10.000.000 | 5.486.385 | 54,86 | APBD | |
| 1.7.2 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 109.090.800 | 108.982.500 | 99,90 | APBD | |
| | JUMLAH | 3.958.532.202 | 3.765.095.316 | 95,11 | APBD | |

II.2.d.2. Realisasi Anggaran Pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU)

| No. | Sasaran Strategis | Program/Kegiatan | Anggaran (Rp.) | Realisasi (Rp.) | (%) | Sumber Dana | Ket. |
|-----|---|---|----------------------|----------------------|---------------|-------------|------------|
| 1. | Terselenggaranya pelayanan publik yang berkualitas. | PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK | 1.235.834.300 | 1.235.574.650 | 99,98 | APBD | IKU |
| | | Pelayanan Pendaftaran Penduduk | 292.174.300 | 292.174.200 | 99,99 | APBD | IKU |
| | | Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk | 267.078.800 | 267.078.700 | 99,99 | APBD | IKU |
| | | Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan | 25.095.500 | 25.095.500 | 100,00 | APBD | IKU |
| | | Penataan Pendaftaran Penduduk | 421.068.200 | 421.045.200 | 99,99 | APBD | IKU |
| | | Pengadaan Dok. Kependudukan selain Blangko KTP-el, Formulir, dan Buku terkait Dadfuk sesuai Kebutuhan | 421.068.200 | 421.045.200 | 99,99 | APBD | IKU |
| | | Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk | 522.591.800 | 522.355.250 | 99,95 | APBD | IKU |
| | | Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kpnddkn dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Dafduk | 63.694.600 | 63.694.500 | 99,99 | APBD | IKU |
| | | Fasilitasi Pendaftaran Penduduk | 434.190.000 | 433.953.550 | 99,95 | APBD | IKU |
| | | Sosialisasi Pendaftaran Penduduk | 24.707.200 | 24.707.200 | 100,00 | APBD | IKU |
| | | Komunikasi, Informasi dan Edukasi kpd Pemangku Kepentingan dan Masyarakat terkait Pendaftaran Pddk | - | - | - | - | - |
| | | PROGRAM PENCATATAN SIPIL | 50.281.400 | 50.273.500 | 99,98 | APBD | IKU |
| | | Pelayanan Pencatatan Sipil | 50.281.400 | 50.273.500 | 99,98 | APBD | IKU |
| | | Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting | 22.086.200 | 22.084.300 | 99,99 | APBD | IKU |
| | | Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil | 28.195.200 | 28.189.200 | 99,98 | APBD | IKU |
| | | PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN | 67.129.170 | 67.129.170 | 100,00 | APBD | IKU |
| | | Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan | 67.129.170 | 67.129.170 | 100,00 | APBD | IKU |
| | | Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan | 31.026.620 | 31.026.620 | 100,00 | APBD | IKU |
| | | Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan | 36.102.550 | 36.102.550 | 100,00 | APBD | IKU |

| No. | Sasaran Strategis | Program/Kegiatan | Anggaran (Rp.) | Realisasi (Rp.) | (%) | Sumber Dana | Ket. |
|-----|-------------------|---|----------------------|----------------------|---------------|-------------|------------|
| | | PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN | 43.060.200 | 43.060.200 | 100,00 | APBD | IKU |
| | | Penyusunan Profil Kependudukan | 43.060.200 | 43.060.200 | 100,00 | APBD | IKU |
| | | Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain | 43.060.200 | 43.060.200 | 100,00 | APBD | IKU |
| | JUMLAH | | 1.396.305.070 | 1.396.037.520 | 99,98 | APBD | IKU |

II.3. Isu-isu Penting dan Permasalahan Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Berbagai isu penting dalam pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil di Kota Baubau pada tahun 2023 yaitu :

II.3.a. *Pemilihan Umum dan Pilkada Serentak;*

II.3.b. *Cakupan Pemanfaatan Data Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Di Kota Baubau Masih Minim.;*

Sedangkan permasalahan dalam pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil di Kota Baubau dapat dilihat melalui adanya hal-hal sebagai berikut:

II.3.c. *Masih terbatasnya sarana dan prasarana terkait alat mobilisasi dan pengarsipan dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil;*

II.3.d. *Masih terbatasnya kualitas dan kuantitas Sumberdaya Aparatur Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau;*

II.3.e. *Tingkat kesadaran masyarakat tentang pentingnya Tertib Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil belum maksimal;*

II.3.f. *Belum optimalnya Pola Pengawasan Tertib Administarasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil;*

II.3.g. *Belum akuratnya Database Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Baubau;*

II.3.h. *Belum SIAK Terpusat;*

II.3.i. *Database Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Baubau belum dimanfaatkan oleh instansi non vertikal yang melakukan pelayanan kepada masyarakat se Kota Baubau*

II.4. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Belum ada usulan program dan kegiatan dari masyarakat kepada Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau melalui kegiatan Musrembang Tingkat Kelurahan dan Tingkat Kecamatan se Kota Baubau Tahun 2022 untuk diakomodir pada Dokumen Perencanaan Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau Tahun Anggaran 2023.

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

III.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Sebagai suatu keharusan setiap Perangkat Daerah untuk menetapkan tujuan sasaran dan program kegiatan dalam rangka dapat diukur kinerja daripada setiap Perangkat Daerah termasuk untuk dapat mengimplementasikan kebijakan-kebijakan Pemerintah baik Tingkat Kota, Provinsi maupun Kebijakan Nasional, maka Program Prioritas Pembangunan Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau guna menunjang Pembangunan Kota Baubau secara keseluruhan dalam kurun waktu 5 tahun mendatang (sementara) adalah sebagai berikut : 1. Reformasi birokrasi dan tata kelola pemerintahan yang baik. 2. Pendidikan 3. Kesehatan 4. Penanggulangan Kemiskinan 5. Ketahanan Pangan 6. Infrastruktur 7. Iklim investasi dan Iklim usaha. 8. Lingkungan hidup dan pengelolaan bencana 9. Kebudayaan 10. Kreativitas dan inovasi 11. Politik, hukum dan keamanan dan ketertiban 12. Perekonomian 13. Kesejahteraan rakyat.

Keseluruhan prioritas pembangunan tersebut tentunya untuk dapat dipergunakan mendukung percepatan pembangunan Kota Baubau sesuai dengan visi yang akan ditetapkan nantinya. Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau sebagai perangkat daerah Kota Baubau memiliki peran yang sangat penting karena sebagai pelaksana teknis kedinasan bidang kependudukan dan pencatatan sipil. Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Wali Kota melalui Sekretaris Daerah. Kepala Dinas mempunyai tugas memimpin, mengoordinasikan dan melaksanakan urusan pemerintahan di bidang kependudukan dan pencatatan sipil berdasarkan asas otonomi daerah dan tugas pembantuan. Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana dimaksud, Kepala Dinas mempunyai fungsi :

- a. Perumusan kebijakan teknis lingkup kesekretariatan, mobilitas penduduk, pencatatan sipil, data dan evaluasi serta pengendalian berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- b. Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
- c. Penyelenggaraan pembinaan dan pelaksanaan lingkup kesekretariatan, pelayanan pendaftaran penduduk, pelayanan pencatatan sipil dan pengelolaan informasi administrasi kependudukan dan pemanfaatan data dokumen kependudukan;
- d. Pelaksanaan koordinasi dengan Kantor Urusan Agama Kecamatan, Kantor Departemen Agama Kota Baubau dan Pengadilan Agama Kota Baubau berkaitan dengan pencatatan nikah, talak, cerai dan rujuk;
- e. Pelaksanaan pengkoordinasian, monitoring, pengawasan dan pengendalian, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan kegiatan dinas;
- f. Pelaksanaan koordinasi dengan instansi terkait dalam penerbitan pelayanan administrasi kependudukan dan memelihara hubungan timbal balik melalui pembinaan masing-masing kepada instansi vertikal;
- g. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang bersifat kedinasan yang diberikan oleh Wali Kota.

Sesuai dengan ruang lingkup tugas dan beban kerja tersebut diatas, maka Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau di dalam menentukan program dan kegiatan sesuai tugas pokok dan fungsinya sesuai dengan prioritas pembangunan daerah dan sasaran pembangunan daerah.

III.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah.

Tujuan dan sasaran adalah tahap perumusan sasaran strategis yang menunjukkan tingkat prioritas tertinggi dalam perencanaan pembangunan jangka menengah daerah yang selanjutnya akan menjadi dasar penyusunan kerangka kinerja pembangunan daerah secara keseluruhan. Perumusan tujuan dan sasaran dari visi dan misi Wali Kota dan Wakil Wali Kota Baubau Tahun 2018-2023 juga akan menjadi landasan perumusan tujuan dan

sasaran Rencana Strategis seluruh organisasi perangkat daerah (OPD) di Kota Baubau pada periode tersebut.

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi dengan menjawab isu strategis daerah dan permasalahan pembangunan daerah. Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan. Pelaksanaan visi dan misi pembangunan bertujuan untuk memberi arahan dalam mencapai sasaran pembangunan jangka menengah daerah, yang dijelaskan melalui Tabel 3.3:

Tabel 3.3 Indikator Pembangunan Kota Baubau Tahun 2018-2023

| TUJUAN | INDIKATOR TUJUAN | TARGET AWAL 2019 | TARGET AKHIR 2023 |
|--|--|------------------|-------------------|
| Misi 1 : MEWUJUDKAN BAUBAU SEBAGAI KOTA TERTIB | | | |
| T1. Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih. | Indeks Reformasi Birokrasi | 75 | 85 |
| Misi 2 : MEWUJUDKAN BAUBAU SEBAGAI KOTA AMAN | | | |
| T2. Meningkatkan keamanan dan ketertiban masyarakat. | Angka Kriminalitas | 12,82 | 8,00 |
| Misi 3 : MEWUJUDKAN BAUBAU SEBAGAI KOTA MAJU | | | |
| T3. Meningkatkan pemerataan kualitas SDM | IPM | 75,09 | 76,71 |
| | IPG | 91,05 | 91,55 |
| T4. Meningkatkan kesejahteraan sosial Masyarakat | Tingkat kemiskinan | 8,39 | 6,17 |
| Misi 4 : MEWUJUDKAN BAUBAU SEBAGAI KOTA POPULER | | | |
| T5. Meningkatkan Daya Saing Daerah | Tingkat Pengangguran Terbuka | 6,38 | 5,00 |
| T6. Mewujudkan Kota Baubau sebagai Kota dagang, jasa dan transit | LPE | 7,58 | 9,00 |
| Misi 5 : MEWUJUDKAN BAUBAU SEBAGAI KOTA INDAH | | | |
| T7. Meningkatkan pengelolaan kota yang rapi, indah dan ramah lingkungan | Persentase Luas Kawasan Kumuh | 50,00 | 25,00 |
| | Indeks Kualitas Lingkungan Hidup | 75,00 | 85,00 |
| Misi 6 : MEWUJUDKAN BAUBAU SEBAGAI KOTA LANCAR | | | |
| T8. Meningkatkan pemerataan pembangunan infrastruktur wilayah | Indeks Kesenjangan Wilayah/Indeks Williamson (Non Migas) | 0,35 | 0,25 |

Berdasarkan penjabaran Visi dan Misi Kepala dan Wakil Kepala Daerah terpilih yang telah dituangkan dalam RPJMD Kota Baubau tahun 2018-2023, Misi yang berkaitan langsung dengan tugas dan fungsi Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau adalah **Misi 1 yaitu Mewujudkan Baubau Sebagai Kota Tertib** dengan sasaran pembangunan **Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Bersih** tersebut yang dijadikan pedoman bagi peningkatan kinerja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau dalam mewujudkan pelayanan prima bagi masyarakat se Kota Baubau di bidang kependudukan dan pencatatan sipil. Berdasarkan visi, misi, dan program yang dijabarkan dalam RPJMD Kota Baubau Tahun 2018-2023, maka diidentifikasi faktor-faktor yang menjadi penghambat dan juga pendorong pelayanan Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau terhadap pencapaian Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Tahun 2018-2023.

Hambatan yang dihadapi oleh Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau untuk pencapaian Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Daerah Terpilih, yaitu:

1. Masih terbatasnya sarana dan prasarana terkait alat mobilisasi dan pengarsipan dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
2. Masih terbatasnya kualitas dan kuantitas Sumberdaya Aparatur Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau;
3. Tingkat kesadaran masyarakat tentang pentingnya Tertib Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil belum maksimal;
4. Belum intensifnya penegakkan Tertib Administarasi Kependudukan dan PencatatanSipil baik oleh aparat pemerintah maupun oleh masyarakat;
5. Belum optimalnya Pola Pengawasan Tertib Administarasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
6. Belum akuratnya Database Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Baubau;
7. Belum SIAK Terpusat;
8. Database Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Baubau belum dimanfaatkan oleh instansi non vertikal yang melakukan pelayanan kepada masyarakat se Kota Baubau,

III.3. Program dan Kegiatan

Program adalah instrumen kebijakan yang berisi satu atau lebih kegiatan yang dilaksanakan oleh organisasi sebagai wujud implementasi strategi dan kebijakan dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran. Program juga dapat diartikan sebagai kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh satu dan beberapa instansi pemerintah ataupun dalam rangka kerjasama dengan masyarakat guna mencapai sasaran tertentu. Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau merupakan salah satu Perangkat Daerah Kota Baubau sebagai pelaksana teknis bidang kependudukan dan pencatatan sipil.

Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau sebagai Perangkat Daerah pelaksana teknis kedinasan melaksanakan sebagian kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Wali Kota Baubau. Dalam melaksanakan tugas tersebut diatas Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau mempunyai fungsi:

- a. Penyusunan program dan anggaran;
- b. Pengelolaan keuangan;
- c. Pengelolaan perlengkapan, urusan tata usaha, rumah tangga dan barang milik Negara;
- d. Pengelolaan urusan ASN;
- e. Penyusunan perencanaan di bidang pendaftaran penduduk, pencatatan sipil, pengelolaan informasi administrasi kependudukan, pemanfaatan data dan dokumen kependudukan serta inovasi pelayanan administrasi kependudukan;
- f. Perumusan kebijakan teknis di bidang pendaftaran penduduk, pencatatan sipil, pengolahan informasi administrasi kependudukan, kerja sama, pemanfaatan data dan dokumen kependudukan serta inovasi pelayanan administrasi kependudukan;
- g. Pelaksanaan pelayanan pendaftaran penduduk;
- h. Pelaksanaan pelayanan pencatatan sipil;
- i. Pelaksanaan pengelolaan administrasi kependudukan;
- j. Pelaksanaan kerja sama administrasi kependudukan;
- k. Pelaksanaan pemanfaatan data dan dokumen kependudukan;
- l. Pelaksanaan inovasi pelayanan administrasi kependudukan;
- m. Pembinaan, koordinasi, pengendalian bidang administrasi kependudukan;
- n. Pelaksanaan kegiatan penatausahaan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil; dan
- o. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Wali Kota sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsinya.

III.3.a. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan:

III.3.a.1. Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah;

Perumusan program dan kegiatan di Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau diarahkan untuk mencapai visi dan misi Wali Kota Baubau terpilih nantinya. Sehingga program dan kegiatan dalam Renja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau merupakan implementasi dari upaya pencapaian visi dan misi Wali Kota terpilih nantinya.

III.3.a.2. Pencapaian MDGs;

Millinium Development Goals merupakan kesepakatan dari negara-negara di dunia untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat dunia, khususnya masyarakat dunia ke tiga yang kondisi ekonominya masih dibawah standar, dililit kemiskinan dan masih mengalami gejolak politik sehingga sulit membangun dirinya. Kesepakatan antar negara ini dituangkan dalam berbagai target yang harus dicapai oleh negara-negara yang ikut menanda tangani MDGs, seperti pengentasan kemiskinan sampai 50%, meningkatkan derajat kesehatan, meningkatkan pendidikan masyarakat dan sebagainya. Indonesia sebagai sebuah negara yang ikut menanda tangani program ini juga dituntut untuk dapat memenuhi pencapaian target MDGs. Sebagai konsekuensinya maka pemerintah daerah di seluruh Indonesia juga berkewajiban untuk mencapai target-target MDGs ini. Program dan kegiatan yang dirancang dalam Renja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau diimplentasikan untuk mencapai target-target MDGs itu dalam lingkup Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau.

III.3.a.3. Pemberantasan Kemiskinan;

Sejalan dengan upaya negara-negara berkembang untuk mengurangi jumlah masyarakat miskin, maka Pemerintah Indonesia dengan bersinergi dengan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota sangat serius dalam upayanya mengentaskan kemiskinan. Kemiskinan banyak digambarkan sebagai suatu keadaan dimana terjadi ketidakmampuan untuk memenuhi kebutuhan dasar seperti makanan, pakaian, tempat berlindung, pendidikan dan kesehatan. Kemiskinan dapat disebabkan oleh kelangkaan alat pemenuhan kebutuhan dasar, ataupun sulitnya akses terhadap pendidikan dan pekerjaan. Kemiskinan merupakan masalah global yang butuh perhatian serius. Upaya penanggulangan kemiskinan mendapat perhatian serius dari Pemerintah Kota Baubau. Demikian pula halnya dengan penanggulangan kemiskinan di Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau. Program dan kegiatan yang dirancang pada tahun anggaran 2023 yang akan datang diarahkan pula untuk menciptakan kondisi dimana lebih mudahnya masyarakat miskin mendapatkan akses dibidang kesehatan, pendidikan dan lapangan pekerjaan sehingga mampu meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, terutama di bidang kependudukan dan pencatatan sipil.

III.3.a.4. Pencapaian SPM;

Dalam penyelenggaraan pelayanan publik sebagai pelayanan masyarakat tidak lepas dari norma, aturan, standar dan ukuran yang harus dipenuhi agar dapat menjalankan pelayanan secara akuntabel, bisa dipertanggung-

jawabkan dan berkinerja tinggi. Salah satu kendala dalam pelayanan publik adalah variasi dalam proses pelayanannya. Untuk mengurangi variasi dalam pelayanan publik ini dibutuhkan adanya standarisasi pelayanan. Proses standarisasi pelayanan publik meliputi penyusunan, penerapan, monitoring, pengendalian, evaluasi dan revisi standar. Sesuai dengan PP Nomor 65 tahun 2005 Standarisasi Pelayanan Minimal merupakan ketentuan tentang jenis dan mutu pelayanan dasar yang merupakan urusan wajib daerah yang berhak diterima oleh setiap warga secara minimal.

Oleh karena itu setiap jenis pelayanan harus jelas tolak ukurnya sehingga dapat dijadikan alat kontrol terhadap adanya penyimpangan dari nilai yang ditetapkan. Standarisasi Pelayanan Minimal merupakan janji dari dalam menyediakan pelayanan wajib kepada masyarakat yang dilayani. Berdasarkan Standar Pelayanan Minimal setiap unit kerja wajib menyusun Standar Operasional Prosedur maupun Instruksi Kerja sesuai kebutuhan. Penyusunan Program dan Kegiatan di Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau diarahkan untuk meningkatkan pencapaian Standar Pelayanan Minimal yang harus diberikan kepada masyarakat yang membutuhkan pelayanan. Program yang terkait dengan ini adalah Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota, Program Pendaftaran Penduduk, Program Pencatatan Sipil, Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan, dan Program Pengelolaan Profil Kependudukan.

III.3.a.5. Pendayagunaan Potensi Ekonomi Daerah;

Kota Baubau memiliki berbagai potensi ekonomi yang banyak memberikan sumbangan bagi perkembangan perekonomian. Potensi itu terutama terkait dengan industri kecil dibidang kerajinan seperti kerajinan patung, seni ukir, pande besi, aneka industri keperluan upacara, perajin perak, perajin tenun, peternakan, perikanan, obyek-obyek pariwisata kota terutama *culture heritage*.

Semua potensi perekonomian yang dapat memberikan sumbangan pendapatan asli daerah maupun memberi peluang terhadap kesempatan kerja, diupayakan untuk lebih didayagunakan dan dikembangkan di Kota Baubau melalui penyusunan berbagai Program dan Kegiatan dalam Rencana Kerja ini.

III.3.b. Uraian Garis Besar Mengenai Rekapitulasi Program dan Kegiatan.

III.3.b.1. Jumlah Program dan Jumlah Kegiatan.

Jumlah Program yang diusulkan untuk dilaksanakan di Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau Tahun 2022 adalah 5 Program dengan 14 Kegiatan dan 35 Sub Kegiatan.

III.3.b.2. Sifat Penyebaran Lokasi Program dan Kegiatan.

Program dan kegiatan yang direncanakan untuk dilaksanakan di Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau sifat penyebarannya adalah di seluruh wilayah Kota Baubau dan melingkupi semua Kecamatan dan Desa/Kelurahan.

III.3.b.3. Total Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif yang dirinci menurut Sumber Pendanaan.

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah tahun 2022 disajikan dalam tabel 4.1, sebagai berikut :

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Kota Baubau Tahun 2022

Unit Organisasi : Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau
Sub Unit Organisasi : Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | | | Rencana Tahun 2022 | | | | | | | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023 | | | |
|------|---|---|--|---|---|------------------------|---------|-----------------------|-----------|----------------|---------|----------------------|-----------|----------------|--|-----------------------------------|---|---|---------------|
| | | Capaian Program | Keluaran Sub Kegiatan | Hasil Kegiatan | Lokasi Output Kegiatan | Target Capaian Kinerja | | | | | | Pagu Indikatif (Rp.) | | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | |
| | | | | | | Program | | Keluaran Sub Kegiatan | | Hasil Kegiatan | | Sebelum | Sesudah | | | Tolok Ukur | Target | | |
| | | | | | | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | |
| 2 | | | | | URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL | | | | | | | | | | 3,895,019,450 | 4,045,019,450 | | | 6,298,165,923 |
| 2 | | 0 | | | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | | | | | | | | | | 3,350,320,130 | 3,423,820,130 | | | 4,645,999,802 |
| 2 | | 0 | 2. | | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | | | | | | | | | | 59,479,010 | 65,473,530 | | | 68,164,807 |
| 2 | 1 | 0 | 2.0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | |
| | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | Jumlah Dokumen Renja dan Renja Perubahan | Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang dilaksanakan | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 4 Dokumen | 2 Dokumen | | | 100 % | 5,994,520 | 11,989,040 | Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum | | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | 100 % | 11,989,040 |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | | | Rencana Tahun 2022 | | | | | | | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023 | | | | |
|--------|---|--------------------|--------------------------|---|---|---|--|--------------------------------------|---------|----------------|-----------|----------------------|---------|----------------|--------------------|-----------------------------------|--|---|-------|-----------|
| | | Capaian Program | Keluaran Sub Kegiatan | Hasil Kegiatan | Lokasi Output Kegiatan | Target Capaian Kinerja | | | | | | Pagu Indikatif (Rp.) | | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | | |
| | | | | | | Program | | Keluaran Sub Kegiatan | | Hasil Kegiatan | | Sebelum | Sesudah | | | Sebelum | Sesudah | | 17 | 18 |
| | | | | | | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | | |
| 1 2 | 0 1 | 2.0 1 | 0 2 | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | Jumlah DokumenRKA- SKPD | Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja PerangkatDaerah yang dilaksanakan | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 1 Dokumen | 1 Dokumen | | 100 % | 5,994,520 | 5,994,520 | Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | 100 % | 6,298,509 |
| 1 2 | 0 1 | 2.0 1 | 0 3 | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | Jumlah Dokumen Perubahan RKA- SKPD | Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja PerangkatDaerah yang dilaksanakan | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 1 Dokumen | 1 Dokumen | | 100 % | 5,994,520 | 5,994,520 | Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | 100 % | 6,298,509 |
| 1 2 | 0 1 | 2.0 1 | 0 4 | Koordinasi dan Penyusunan DPA- SKPD | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | Jumlah DokumenDPA- SKPD | Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja PerangkatDaerah yang dilaksanakan | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 1 Dokumen | 1 Dokumen | | 100 % | 5,994,520 | 5,994,520 | Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | 100 % | 6,298,509 |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | | | Rencana Tahun 2022 | | | | | | | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023 | | | | |
|---------------------------------------|--|---|--|---|--------------------------------|------------------------|---------|-----------------------|------------|----------------|---------|----------------------|---------------|---------------|--------------------------------------|---|-------------|---|------------|--------|
| | | Capaian Program | Keluaran Sub Kegiatan | Hasil Kegiatan | Lokasi Output Kegiatan | Target Capaian Kinerja | | | | | | Pagu Indikatif (Rp.) | | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | | |
| | | | | | | Program | | Keluaran Sub Kegiatan | | Hasil Kegiatan | | Sebelum | Sesudah | | | Sebelum | Sesudah | | Tolok Ukur | Target |
| | | | | | | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | | |
| 2 1 2 0 1 2 0 0 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN | Persentase pelaksanaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 28 Orang | 24 Orang | | | 100 % | 2,299,082,910 | 2,299,083,565 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | 100 % | 2,849,469,972 | | |
| 2 1 2 0 1 2 2 0 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | Jumlah ASN | Persentase pelaksanaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 7 Orang | 7 Orang | | | 100 % | 51,899,950 | 51,899,950 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | 100 % | 54,495,000 | | |
| 2 1 2 0 1 2 2 0 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan / Semesteran SKPD | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | Jumlah laporan keu bulanan/ triwulan/ seSKPD | Persentase pelaksanaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 12 Laporan | 12 Laporan | | | 100 % | 41,021,200 | 41,021,200 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | 100 % | 43,072,365 | | |
| 2 1 2 0 1 2 0 05 | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | | | 0 | | | |
| 2 1 2 0 1 2 5 9 | Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi | Jumlah Pelaksanaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Jumlah ASN Yang Terdidik dan Terlatih | Persentase ASN Yang Terdidik dan Terlatih | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 0 Orang | 4 Orang | 0 Orang | | | 0 % | 0 | 0 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Jumlah Pelaksanaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | 0 Orang | 0 | | |
| 2 1 2 0 1 2 0 06 | Administrasi Umum Perangkat Daerah | | | | | | | | | | | | 268,196,460 | 274,196,460 | | | 402,432,828 | | | |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | | | Rencana Tahun 2022 | | | | | | | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023 | | | | |
|---|---|---|--|---|--------------------------------|------------------------|---------|-----------------------|----------------------|----------------|---------|----------------------|------------|--------------------------------------|-----------------|---|---------|---|------------|--------|
| | | Capaian Program | Keluaran Sub Kegiatan | Hasil Kegiatan | Lokasi Output Kegiatan | Target Capaian Kinerja | | | | | | Pagu Indikatif (Rp.) | | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | | |
| | | | | | | Program | | Keluaran Sub Kegiatan | | Hasil Kegiatan | | Sebelum | Sesudah | | | Sebelum | Sesudah | | Tolok Ukur | Target |
| | | | | | | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | | |
| 2 1 2 0 1 2 0 6 2 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang tersedia | Persentase Pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 4 Item/ Jenis | 4 Item/ Jenis | | 100 % | 32,820,560 | 32,820,560 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | 100 % | 40,212,648 | | |
| 2 1 2 0 1 6 5 | Penyediaan BarangCetakan dan Penggandaan | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | Jumlah Barang Cetakan dan Penggandaan yang diadakan | Persentase Pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 150 Eksampler Lembar | 150 Eksampler Lembar | | 100 % | 9,049,900 | 9,049,900 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | 100 % | 23,912,280 | | |
| 2 1 2 0 1 6 6 | Penyediaan BahanBacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | Jumlah Surat kabar dan jasa iklan/reklame pada media elektronik dan cetak selama setahun | Persentase Pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 2 Media | 2 Media | | 100 % | 4,800,000 | 10,800,000 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | 100 % | 14,227,500 | | |
| 2 1 2 0 1 6 8 | Fasilitasi KunjunganTamu | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | Jumlah makan dan minum untuk rapat dan Makan Minum tamu | Persentase Pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 30 Orang | 30 Orang | | 100 % | 7,200,000 | 7,200,000 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | 100 % | 7,560,000 | | |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | | | Rencana Tahun 2022 | | | | | | | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023 | | | | |
|---|---|---|---|---|--------------------------------|------------------------|---------|-----------------------|----------|----------------|---------|----------------------|-------------|--------------------------------------|--------------------|---|-------------|---|------------|--------|
| | | Capaian Program | Keluaran Sub Kegiatan | Hasil Kegiatan | Lokasi Output Kegiatan | Target Capaian Kinerja | | | | | | Pagu Indikatif (Rp.) | | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | | |
| | | | | | | Program | | Keluaran Sub Kegiatan | | Hasil Kegiatan | | Sebelum | Sesudah | | | Sebelum | Sesudah | | Tolok Ukur | Target |
| | | | | | | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | | |
| 2 1 2 0 1 2.0 0 6 9 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | Jumlah keikutsertaan pada rapat koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah | Persentase Pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 30 Orang | 30 Orang | | 100 % | 214,326,000 | 214,326,000 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | 100 % | 316,520,400 | | |
| 2 1 2 0 1 2.0 0 7 | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | | | | | | | | | | | | 427,900,000 | 448,954,225 | | | 956,740,750 | | | |
| 2 1 2 0 1 2.0 0 7 5 | Pengadaan Mebel | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | Jumlah Mebel | Persentase BarangMilik Daerah yang Tersedia | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 12 Buah | 1 Paket | | 100 % | 198,000,000 | 198,000,000 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | 100 % | 207,726,750 | | |
| 2 1 2 0 1 2.0 0 7 6 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | Jumlah peralatan dan mesin lainnyayang tersedia | Persentase BarangMilik Daerah yang Tersedia | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 2 Unit | 3 Unit | | 100 % | 33,000,000 | 54,054,225 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | 100 % | 465,514,000 | | |
| 2 1 2 0 1 2.0 1 7 0 | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | Jumlah Sapras Gedung Kantor | Persentase Barang Milik Daerah yang Tersedia | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 1 Paket | 1 Paket | | 100 % | 196,900,000 | 196,900,000 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | 100 % | 283,500,000 | | |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | | | Rencana Tahun 2022 | | | | | | | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023 | | | | |
|-----------|---|---|---|--|--------------------------------|------------------------|---------|-----------------------|------------|----------------|---------|----------------------|-------------|--------------------------------------|--------------------|---|---------|---|------------|--------|
| | | Capaian Program | Keluaran Sub Kegiatan | Hasil Kegiatan | Lokasi Output Kegiatan | Target Capaian Kinerja | | | | | | Pagu Indikatif (Rp.) | | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | | |
| | | | | | | Program | | Keluaran Sub Kegiatan | | Hasil Kegiatan | | Sebelum | Sesudah | | | Sebelum | Sesudah | | Tolok Ukur | Target |
| | | | | | | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | | |
| 2120108 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | | | | | | | | 106,820,400 | 138,406,000 | | | | | 166,338,880 | | |
| 212010802 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | Jumlah Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang dibayarkan | Persentase Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Tersedia | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 3 Rekening | 3 Rekening | | 100 % | 82,054,800 | 102,140,400 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | 100 % | 128,835,000 | | |
| 212010803 | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | Jumlah Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan | Persentase Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Tersedia | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 1 Tenda | 1 Tenda | | 100 % | 0 | 11,500,000 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | 100 % | 11,500,000 | | |
| 212010804 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | Jumlah jasa tenaga pelayanan umum kantor yang dibayarkan | Persentase Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Tersedia | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 4 Orang | 4 Orang | | 100 % | 24,765,600 | 24,765,600 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | 100 % | 26,003,880 | | |
| 2120109 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | | | | | | | | 95,920,200 | 104,785,200 | | | | | 105,285,200 | | |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | | | Rencana Tahun 2022 | | | | | | | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023 | | | | |
|---------------------------------|--|---|--|---|--|------------------------|---------|-----------------------|-------------------|----------------|---------|----------------------|-------------|--------------------------------------|--------------------|---|---------|---|----|----|
| | | Capaian Program | Keluaran Sub Kegiatan | Hasil Kegiatan | Lokasi Output Kegiatan | Target Capaian Kinerja | | | | | | Pagu Indikatif (Rp.) | | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | | |
| | | | | | | Program | | Keluaran Sub Kegiatan | | Hasil Kegiatan | | Sebelum | Sesudah | | | Sebelum | Sesudah | | 17 | 18 |
| | | | | | | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | | |
| 2 1 0 2 1 0 1 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | Jumlah unit kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang terpelihara | Persentase BarangMilik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Terpelihara | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 14 Unit | 14 Unit | | 100 % | 10,000,000 | 10,000,000 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | 100 % | 10,500,000 | | |
| 2 1 0 2 1 0 6 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | Jumlah peralatan dan mesin lainnyayang terpelihara | Persentase BarangMilik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Terpelihara | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 25 Unit | 25 Unit | | 100 % | 85,920,200 | 94,785,200 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Presentase rata-rata hasil ketercapaian pelaksanaan program pendukung OPD | 100 % | 94,785,200 | | |
| 2 1 0 2 2 | PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK | | | | | | | | | | | 438,572,420 | 438,572,420 | | | 1,407,171,800 | | | | |
| 2 1 0 2 2 01 | Pelayanan Pendaftaran Penduduk | | | | | | | | | | | 313,414,920 | 313,414,920 | | | 416,328,800 | | | | |
| 2 1 0 2 2 1 1 | Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan | Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan Hasil Pelayanan Pendaftaran Penduduk | Jumlah Penduduk Non Permanen Jumlah Penduduk Rentan Adminduk | Persentase Ketersediaan Petugas dan Laporan Pelayanan Pendaftaran Penduduk | Kota Bau Bau, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 100 % | 2000 KK 878 KK | 2000 KK 878 KK | | 100 % | 39,761,120 | 39,761,120 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan Hasil Pelayanan Pendaftaran Penduduk | 100 % | 83,250,000 | | |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | | | Rencana Tahun 2022 | | | | | | | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023 | | | | |
|------|---|--|---|--|--|------------------------|---------|--|--|----------------|---------|----------------------|-------------|--------------------------------------|-----------------|---|---------|---|------------|--------|
| | | Capaian Program | Keluaran Sub Kegiatan | Hasil Kegiatan | Lokasi Output Kegiatan | Target Capaian Kinerja | | | | | | Pagu Indikatif (Rp.) | | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | | |
| | | | | | | Program | | Keluaran Sub Kegiatan | | Hasil Kegiatan | | Sebelum | Sesudah | | | Sebelum | Sesudah | | Tolok Ukur | Target |
| | | | | | | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | | |
| 2 | 1020104 | Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk | Jumlah Data Layanan Kartu Identitas Anak (KIA) Jumlah Data Layanan Kartu Keluarga (KK) Jumlah Data Layanan Pendaftaran Surat Keterangan Pindah keluar Penduduk Pindah Penduduk Jumlah Data Layanan Pendaftaran Surat Keterangan Pindah Masuk Penduduk Pindah Penduduk Jumlah petugas pelayanan pendaftaran penduduk | Persentase Ketersediaan Petugas dan Laporan Pelayanan Pendaftaran Penduduk | Kota Bau Bau, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 100 % | 6000 Orang 13543 KK 5317 Orang 6512 Orang 45 Orang | 6000 Orang 13543 KK 5317 Orang 6512 Orang 45 Orang | | 100 % | 273,653,800 | 273,653,800 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan Hasil Pelayanan Pendaftaran Penduduk | 100 % | 333,078,800 | | |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | | | Rencana Tahun 2022 | | | | | | | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023 | | | | |
|----------------|---|---|---|---|--|------------------------|--------------|-----------------------|-----------|----------------|---------|----------------------|------------|--|--------------------|---|--------------|---|------------|--------|
| | | Capaian Program | Keluaran Sub Kegiatan | Hasil Kegiatan | Lokasi Output Kegiatan | Target Capaian Kinerja | | | | | | Pagu Indikatif (Rp.) | | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | | |
| | | | | | | Program | | Keluaran Sub Kegiatan | | Hasil Kegiatan | | Sebelum | Sesudah | | | Sebelum | Sesudah | | Tolok Ukur | Target |
| | | | | | | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | | |
| 2.1.2.02.01.05 | Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan | Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan Hasil Pelayanan Pendaftaran Penduduk | Jumlah Laporan Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan | Persentase Ketersediaan Petugas dan Laporan Pelayanan Pendaftaran Penduduk | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 12 Laporan | 0 Laporan | | 100 % | 0 | 0 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan Hasil Pelayanan Pendaftaran Penduduk | 100 % | 0 | | |
| 2.1.2.02.02 | Penataan Pendaftaran Penduduk | | | | | | | | | | | 53,340,000 | 53,340,000 | | | 442,121,610 | | | | |
| 2.1.2.02.02 | Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EI, Formulir, dan Buku terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan kebutuhan | Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan Hasil Pelayanan Pendaftaran Penduduk | Jumlah Ribbon dan Film Printer KTP-EI dan KIA | Persentase Ketersediaan Formulir, Blangko KIA, Ribbon dan Film Printer KTP-EI dan KIA | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 151203 Orang | 18 Buah | 18 Buah | | 100 % | 53,340,000 | 53,340,000 | Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum | | Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan Hasil Pelayanan Pendaftaran Penduduk | 151203 Orang | 442,121,610 | | |
| 2.1.2.02.03 | Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk | | | | | | | | | | | 71,817,500 | 71,817,500 | | | 548,721,390 | | | | |
| 2.1.2.02.03 | Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk | Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan Hasil Pelayanan Pendaftaran Penduduk | Jumlah ASN yang melakukan Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Dafduk | Persentase Ketersediaan Laporan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk | Kota Bau Bau, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 151203 Orang | 22 Orang | 22 Orang | | 100 % | 38,353,600 | 38,353,600 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan Hasil Pelayanan Pendaftaran Penduduk | 151203 Orang | 66,879,330 | | |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | | | Rencana Tahun 2022 | | | | | | | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023 | | | | |
|-----------|---|---|--|--|--|------------------------|--------------|-----------------------|------------|----------------|---------|----------------------|-------------------|--|--------------------|---|-------------------|---|----|----|
| | | Capaian Program | Keluaran Sub Kegiatan | Hasil Kegiatan | Lokasi Output Kegiatan | Target Capaian Kinerja | | | | | | Pagu Indikatif (Rp.) | | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | | |
| | | | | | | Program | | Keluaran Sub Kegiatan | | Hasil Kegiatan | | Sebelum | Sesudah | | | Sebelum | Sesudah | | 17 | 18 |
| | | | | | | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | | |
| 221020303 | Fasilitasi Pendaftaran Penduduk | Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan Hasil Pelayanan Pendaftaran Penduduk | Jumlah Laporan | Persentase Ketersediaan Laporan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 151203 Orang | 12 Laporan | 12 Laporan | | 100 % | 0 | 0 | Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum | | Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan Hasil Pelayanan Pendaftaran Penduduk | 151203 Orang | 331,789,500 | | |
| 221020305 | Sosialisasi Pendaftaran Penduduk | Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan Hasil Pelayanan Pendaftaran Penduduk | Jumlah Peserta Sosialisasi Pendaftaran Penduduk | Persentase Ketersediaan Laporan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk | Kota Bau Bau, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 151203 Orang | 200 Orang | 200 Orang | | 100 % | 33,463,900 | 33,463,900 | Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum | | Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan Hasil Pelayanan Pendaftaran Penduduk | 151203 Orang | 150,052,560 | | |
| 22103 | | PROGRAM PENCATATAN SIPIL | | | | | | | | | | | 49,478,900 | 49,478,900 | | | 52,795,470 | | | |
| 2210301 | | Pelayanan Pencatatan Sipil | | | | | | | | | | | 49,478,900 | 49,478,900 | | | 52,795,470 | | | |
| 22103011 | Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting | Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan Hasil Pelayanan Pencatatan Sipil | Jumlah Laporan Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting | Persentase Ketersediaan Laporan dan Petugas Pelayanan Pencatatan Sipil | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 12 Laporan | 12 Laporan | | 100 % | 21,542,100 | 21,542,100 | Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum | | Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan Hasil Pelayanan Pencatatan Sipil | 100 % | 23,190,510 | | |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | | | Rencana Tahun 2022 | | | | | | | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023 | | | | |
|--------|---|--------------------|--------------------------|--|---|---|---|--------------------------------|---------|--|--|----------------------|------------|----------------|--------------------------------------|---|---------|---|----|----|
| | | Capaian Program | Keluaran Sub Kegiatan | Hasil Kegiatan | Lokasi Output Kegiatan | Target Capaian Kinerja | | | | | | Pagu Indikatif (Rp.) | | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | | |
| | | | | | | Program | | Keluaran Sub Kegiatan | | Hasil Kegiatan | | Sebelum | Sesudah | | | Sebelum | Sesudah | | 17 | 18 |
| | | | | | | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | | |
| 2 2 | 0 3 1 2 | 2.0 0 | 0 | Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil | Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan Hasil Pelayanan Pencatatan Sipil | Jumlah Akta Kelahiran Anak 1 - 18 Tahun Yang Diterbitkan Jumlah Akta Kelahiran Anak Diatas 18 Tahun Yang Diterbitkan Jumlah Akta Kelahiran Anak Dibawah 1 Tahun Yang Diterbitkan Jumlah Akta Kematian Penduduk Yang Diterbitkan Jumlah Akta Perkwainan Non Muslim Yang Diterbitkan Jumlah Petugas pelayanan Pencatatan Sipil | Persentase Ketersediaan Laporan dan Petugas Pelayanan Pencatatan Sipil | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | 100 % | 1000 Orang 1000 Orang 1000 Orang 500 Orang 40 Pasang 19 Orang | 1000 Orang 1000 Orang 1000 Orang 500 Orang 40 Pasang 19 Orang | 100 % | 27.936,800 | 27,936,800 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan Hasil Pelayanan Pencatatan Sipil | 100 % | 29,604,960 | | |
| 2 2 | 0 4 | | | PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN | | | | | | | | | | | | | | 146,985,651 | | |
| 2 2 | 0 4 | 2.0 01 | | Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan | | | | | | | | | | | | | | 70,485,651 | | |
| 2 2 | 0 4 1 1 | 2.0 0 | | Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan | Persentase Keakuratan dan Tervalidasinya Data Kependudukan serta Meningkatnya Cakupan Pemanfaatan Data Kependudukan | Jumlah DokumenData Kependudukan | Persentase Ketersediaan Dokumen Data Kependudukan dan Pemanfaatan serta Penyajian Database Kependudukan | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | 100 % | 2 Dokumen | 0 Dokumen | 100 % | 0 | 0 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Persentase Keakuratan dan Tervalidasinya Data Kependudukan serta Meningkatnya Cakupan Pemanfaatan Data Kependudukan | 100 % | 32,577,951 | | |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | | | Rencana Tahun 2022 | | | | | | | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023 | | |
|--------------|---|--|-----------------------|---|--------------------------------|------------------------|---------|-----------------------|---------|----------------|---------|----------------------|----------------------|--------------------------------------|-----------------|--|--------|---|
| | | Capaian Program | Keluaran Sub Kegiatan | Hasil Kegiatan | Lokasi Output Kegiatan | Target Capaian Kinerja | | | | | | Pagu Indikatif (Rp.) | | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) |
| | | | | | | Program | | Keluaran Sub Kegiatan | | Hasil Kegiatan | | Sebelum | Sesudah | | | Tolok Ukur | Target | |
| | | | | | | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 2120202 | Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain | Persentase Ketersediaan Buku Profil Kependudukan yang Akurat dan Akuntabel | Jumlah Buku | Persentase Ketersediaan Buku Profile Kependudukan | Kota Bau Bau, Betoambari, Lipu | | 100 % | 2 Buku | 2 Buku | | 100 % | 30,108,900 | 30,108,900 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | Persentase Ketersediaan Buku Profil Kependudukan yang Akurat dan Akuntabel | 100 % | 45,213,200 |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | 3,895,019,450 | 4,045,019,450 | | | | | 6,298,165,923 |

BAB V. PENUTUP

Dokumen perubahan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja-SKPD) ini disusun sebagai salah satu dokumen perencanaan, yang nantinya akan digunakan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Perubahan Satuan Kerja Perangkat Daerah (RKAP-SKPD) dan pada akhirnya juga akan diimplementasikan dalam Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPPA-SKPD) sebagai pedoman dalam melaksanakan setiap kegiatan di setiap SKPD.

DPPA-SKPD tersebut akan digunakan sebagai acuan dalam penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja (LAKIP), khususnya kinerja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau yang merupakan suatu bentuk pertanggungjawaban dari serangkaian perencanaan, pengukuran, evaluasi dan analisis capaian kinerja dalam rangka pencapaian Visi dan Misi Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau selama Tahun Anggaran 2022.

Dokumen perubahan Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau Tahun 2022 merupakan dokumen perencanaan yang disusun berpedoman kepada Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau Tahun 2018-2023 yang mengacu pada Visi dan Misi Wali Kota Baubau “**Mewujudkan Baubau Yang Maju, Sejahtera, Dan Berbudaya Tahun 2018-2023**” dan mengacu pada evaluasi RPJMD Kota Baubau Tahun 2018-2023. Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau yang memuat kebijakan program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat Kota Baubau. Renja sebagai pedoman bagi Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau di dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan satu tahun kedepan, maka perlu diperhatikan hal-hal sebagai berikut :

V.1. Catatan penting yang perlu mendapat perhatian dalam pelaksanaan dan ketiadaan dana sesuai kebutuhan. Pelaksanaan semua program dan kegiatan mengikuti petunjuk dan aturan yang dikeluarkan oleh Pemerintah Kota Baubau.

V.2. Kaidah-kaidah pelaksanaan sebagai berikut :

- V.2.a. Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau berkewajiban untuk mengimplementasikan pencapaian tujuan, sasaran, program dan kegiatan yang telah dirumuskan dalam dokumen perubahan Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau Tahun 2022 serta diselaraskan dengan dokumen perubahan RKPD Kota Baubau Tahun 2022.
- V.2.b. Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau berkewajiban untuk menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Perubahan (RKAP) Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau Tahun 2022 dengan berpedoman kepada dokumen perubahan Renja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau Tahun 2022 dan dokumen perubahan RKPD Kota Baubau Tahun 2022.
- V.2.c. Dalam rangka meningkatkan efektivitas pelaksanaan dokumen perubahan Renja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau Tahun 2022, wajib dilaksanakan pengendalian dan evaluasi program dan kegiatan tahun 2022.

V.3. Rencana Tindak Lanjut.

Dokumen perubahan Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau selain sebagai pedoman pelaksanaan program dan kegiatan untuk tahun 2022 juga berfungsi sebagai sarana peningkatan kinerja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau. Untuk dapat merealisasikan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam dokumen perubahan Renja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau Tahun 2022 tentu juga dipengaruhi oleh sumber pembiayaan / pendanaan yang memadai serta kompetensi dan semangat, tekad serta kedisiplinan dalam memprioritaskan program dan kegiatan sesuai dengan anggaran yang tersedia.

Disamping itu dokumen perubahan Renja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau juga memberikan umpan balik (feed back) dalam pengambilan

keputusan dalam penyusunan rencana di masa mendatang oleh pimpinan sehingga diperoleh peningkatan kinerja kearah yang lebih baik. Semoga keberadaan dokumen perubahan Renja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau ini dapat menjadi acuan rencana pembangunan demi tercapainya Visi dan Misi Wali Kota Baubau serta pencapaian Tujuan dan Sasaran Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau serta memberikan manfaat bagi proses perencanaan pembangunan Kota Baubau.

Demikian dokumen perubahan Rencana Kerja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Baubau tahun 2022 ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Baubau, 08 Agustus 2022

**Kepala Dinas Kependudukan Dan
Pencatatan Sipil Kota Baubau,**



Dr. ARIF BASARI, M.Si.
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19721231 199201 1 002